

## **Порядок оформления и предоставления научных работ победителями конкурса студенческих грантов университета**

В соответствии с решением Совета НТТМ (*протокол заседания №4 от 21.12.2017г.*) и приказом ректора № 31 от 14.02.2018г. «О проведении XVIII конкурса студенческих грантов университета» студентам - победителям конкурса грантов необходимо в текущем году представить в БИТС результаты своих исследований (*законченную научную работу, зарегистрированные учебное или методическое пособие, патент или программный продукт*).

### **Порядок оформления работы:**

- научная работа оформляется в соответствии с Положением об университетском конкурсе на лучшую научную работу студентов, утвержденным приказом ректора № 209 от 28.12.07. и включает следующие документы:

- научная работа по соответствующему разделу конкурса (*прил. 1*);
  - титульный лист (*прил. 2*);
  - аннотацию научной работы (*прил. 3*);
  - отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы и о вкладе автора (*прил. 4*);
  - сведения об авторе и научном руководителе (*прил. 5*);
  - сведения о научной работе (*прил. 6*);
  - решение Конкурсной комиссии СГУПС университета на лучшую научную работу студентов о выдвижении работы на конкурс (*прил. 7*);
- объем работы не должен превышать **30** страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора или два интервала;
- работа должна содержать: оглавление; введение (*цель, задачи, краткий обзор по теме исследования: известные решения, их недостатки; новизна и актуальность предложенного решения*); разделы (*методы решения поставленных целей и задач*); выводы к разделам (*ожидаемые результаты, эффективность исследований*), общее заключение; библиографический список (*для электронных изданий - название источника, адрес электронного ресурса; для печатного издания – Ф.И.О. автора, название статьи и источника информации, место и год издания*);
- работа должна быть сброшюрована совместно с титульным листом (*прил. 2*);
  - к научной работе необходимо приложить соответствующие бланки в 1 экз. (*прил. 2–7*) и справку о наличии заимствований (*результат проверки в системе «Антиплагиат. Вуз»; процент оригинальности текста – не ниже 80%*);
  - прилагаемые к работе чертежи и иллюстрации должны быть скомпонованы на листе стандартного размера;
  - к научной работе могут прилагаться акты о внедрении результатов научной работы, копии патентов, научных статей и полученных наград по теме научной работы.

### **Порядок предоставления работы:**

- студент – победитель конкурса грантов совместно с научным руководителем осуществляет подготовку, оформление научной работы (*в соответствии с требованиями*) и представляет работу заместителю декана факультета по НИРС;
- замдекана факультета по НИРС обеспечивает информационную поддержку студента факультета по оформлению работы, сбор готовых работ студентов своего факультета и их передачу в БИТС в срок до 15 ноября и не позднее 1 декабря текущего года (*при необходимости доработки и внесении студентом исправлений*);
- БИТС осуществляет подготовку и подписание общего приказа на выплату грантов студентам и поощрений научным руководителям 1 декабря (*выплаты по работам, представленным после указанных сроков, осуществляться не будут*).

Информация об оформлении работ представлена на сайте СГУПС (*Документы / Сектор НИРС / Конкурс грантов университета / Порядок оформления научных работ победителями конкурса грантов*), а также на сайте БИТС.

Проректор по научной работе

С.А. Бокарев

Руководитель сектора НИРС

Г.А. Воронина