**ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 мая 2012 г. N 92**

**О конкурсе социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями**

В соответствии с Законом Новосибирской области от 16.07.2005 № 309-ОЗ «О грантах Новосибирской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Департаменту общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Шибаева С.С.) провести с 20 июня по 27 июля 2012 года конкурс социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями**:**

2. Утвердить прилагаемые:

1. положение о конкурсе социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями;
2. форму договора о предоставлении гранта Новосибирской области;
3. форму отчета о результатах реализации социально значимого проекта, выполняемого гражданами и общественными объединениями;
4. форму финансового отчёта об использовании гранта Новосибирской области;
5. состав конкурсной комиссии.
6. Предоставить полномочие по заключению договоров о предоставлении грантов Новосибирской области с победителями конкурса заместителю Губернатора Новосибирской области Козодою В.И.
7. Признать утратившими силу:
8. Постановление Губернатора Новосибирской области от 07.10.2011 № 258 «О проведении конкурса социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями»;
9. Постановление Губернатора Новосибирской области от 01.03.2012 № 33 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 07.10.2011 № 258»;
10. Постановление Губернатора Новосибирской области от 20.03.2012 № 45 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 07.10.2011 № 258, признании утратившими силу отдельных положений постановления Губернатора Новосибирской области от 01.03.2012 № 33».
11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Козодоя В.И.

В.А.Юрченко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора

Новосибирской области

от 21.05.2012 № 92

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями**

**I. Общие положения**

1. Положение о конкурсе социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями (далее – положение), разработано в соответствии с Законом Новосибирской области от 16.07.2005 № 309–ОЗ «О грантах Новосибирской области» и определяет порядок организации и проведения конкурса социально значимых проектов, выполняемых гражданами и общественными объединениями (далее конкурс).

2. Целью конкурса является создание условий по привлечению жителей Новосибирской области к подготовке и проведению мероприятий, посвященных 75-летию Новосибирской области***.***

**II. Организатор конкурса**

3. Организацию и проведение конкурса осуществляет департамент общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – организатор конкурса).

**III. Направления конкурса**

4. Социально значимые проекты, посвященные 75-летию Новосибирской области, направленные на сохранение и развитие духовных, исторических, культурных ценностей и традиций Новосибирской области, формирование позитивного имиджа Новосибирской области.

**IV. Условия участия в конкурсе**

5. Соискателями грантов Новосибирской области (далее – гранты) могут быть:

1) физические лица, достигшие возраста восемнадцати лет, проживающие на территории Новосибирской области;

2) общественные объединения, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Новосибирской области не менее одного года до дня подачи заявки на участие в конкурсе.

6. Соискателями грантов не могут быть:

1) политические партии;

2) религиозные объединения;

3) организации, представители которых входят в состав конкурсной комиссии;

7. Срок выполнения проектов: июль – декабрь 2012 года.

8. Для участия в конкурсе принимаются проекты, выполняемые гражданами и общественными объединениями(далее – проекты), в которых доля внебюджетных средств составляет не менее 30 процентов в общем объеме финансирования (в соответствии со сметой расходов выполнения проектов).

**V. Заявка на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения**

9. Для участия в конкурсе соискатель гранта направляет организатору конкурса заявку, включающую следующие документы:

для физического лица:

1)сведения о соискателе гранта: фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные, контактные телефоны;

2) сведения об исполнителях проекта;

3) проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта;

4) смета расходов на выполнение социально значимого проекта;

5) сведения о банковских реквизитах соискателя гранта;

6) документ, подтверждающий отсутствие недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент подачи заявки.

для общественного объединения:

1) полное наименование общественного объединения, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны;

2) сведения об исполнителях проекта;

3) проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта;

4) смета расходов на выполнение социально значимого проекта;

5) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (копии представляются с подлинниками и заверяются лицом, принимающим заявку) или нотариально удостоверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (на усмотрение соискателя);

6) копия баланса юридического лица за последний отчетный период;

7) сведения о банковских реквизитах соискателя гранта;

8) документ, подтверждающий отсутствие недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент подачи заявки.

10. Объявление о проведении конкурса проектов подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до начала приема заявок.

11. Срок для приема заявок составляет 30 дней со дня опубликования организатором конкурса информационного сообщения о проведении конкурса в средствах массовой информации.

12. Организатор конкурса в течение 10 дней со дня получения заявки проверяет ее на соответствие требованиям, установленным в пунктах 5, 9 настоящего положения.

При соответствии заявки требованиям настоящего положения она подлежит регистрации в порядке, установленном организатором конкурса.

В случае несоответствия заявки требованиям настоящего положения она подлежит возврату соискателю гранта с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Отказ в принятии заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

**VI. Критерии оценки заявок и порядок принятия решения**

**о победителях конкурса проектов**

13. Критериями оценки заявок являются:

1) актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлен проект;

2) конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;

3) перспективы использования результатов проекта;

4) опыт работы и квалификация соискателей грантов по заявленному направлению;

5) размер внебюджетных средств в общем объеме финансирования проекта (в соответствии со сметой расходов на выполнение проекта);

6) соответствие направлениям, по которым объявлен конкурс.

14. Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

15. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявки, определенных пунктом 13 настоящего положения.

Максимально допустимый размер гранта не может превышать 200 тыс***.*** рублей, размер гранта определяется конкурсной комиссией в соответствии со сметой расходов на выполнение проекта.

16. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов конкурсной комиссии. Заседание комиссии ведет председатель или заместитель председателя комиссии в случае его отсутствия.

Решение о победителях конкурса принимается открытым голосованием. Победившими считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

17. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии в соответствии с информационным сообщением о проведении конкурса в средствах массовой информации.

18. Решение оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

19. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера гранта) подлежат обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Правительства Новосибирской области в течение 15 дней со дня подписания протокола решения конкурсной комиссии.

**VII. Порядок предоставления и использования грантов,**

**контроль за использованием грантов**

20. Гранты предоставляются в соответствии с решением конкурсной комиссии о победителях конкурса на основании договора о предоставлении гранта Новосибирской области (далее – договор).

21. Договор заключается в течение 30 дней со дня опубликования в средствах массовой информации итогов конкурса.

Форма договора утверждается постановлением Губернатора Новосибирской области.

22. Контроль за целевым использованием гранта грантополучателем осуществляет организатор конкурса. Сроки предоставления организатору конкурса отчета о результатах реализации социально значимого проекта, выполняемогогражданами и общественными объединениями, и финансового отчета об использовании гранта Новосибирской области устанавливаются договором.

23. Грантополучатель несет ответственность за нецелевое использование гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Губернатора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА ДОГОВОРА

о предоставлении гранта Новосибирской области

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Новосибирск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Заместитель Губернатора Новосибирской области Козодой В.И., действующий на основании постановления Губернатора Новосибирской области от \_\_\_ № \_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Грантодатель», с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуем\_\_ в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предоставление гранта Новосибирской области на реализацию социально значимого проекта (далее – грант) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

2. Размер гранта

Грант в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

предоставляется Грантополучателю в соответствии со сметой расходов на выполнение проекта, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1).

3. Права и обязанности сторон

3.1.  Грантодатель обязан предоставить грант Грантополучателю в полном объеме в соответствии с настоящим договором.

3.2. Грантополучатель обязан:

1) использовать грант исключительно на цели, определенные настоящим договором;

2) выполнять работы, определенные календарным планом выполнения социально значимого проекта (приложение №2) в полном объеме и в установленные сроки;

3) представлять отчеты в департамент общественно-политических связей администрации Новосибирской области и Губернатора Новосибирской области в составе и сроки, установленные настоящим договором;

4) вести раздельный учет бюджетных средств, выделенных ему в качестве гранта по настоящему договору, от других средств и имущества;

5) вести бухгалтерский учет и отчетность по использованию гранта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) по окончании срока действия настоящего договора и в случае его досрочного расторжения по обстоятельствам, указанным в подпункте 6.1 настоящего договора возвратить в областной бюджет Новосибирской области неиспользованную часть гранта.

3.3. Грантополучатель не вправе в одностороннем порядке изменять назначение статей сметы расходов на выполнение проекта и календарный план выполнения социально значимого проекта.

3.4. Грантополучатель в пределах утвержденной сметы расходов на выполнение проекта вправе по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом выполнения социально значимого проекта, третьих лиц.

3.3. Грантополучатель имеет право использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, результаты исследований и разработок исключительно на цели, определенные настоящим договором в соответствии с планом мероприятий, а по завершении проекта - на ведение некоммерческой деятельности и (или) на благотворительные цели.

4. Отчетность и контроль

4.1. Контроль за целевым использованием гранта и надлежащим исполнением Грантополучателем календарного плана выполнения социально значимого проекта осуществляет департамент общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

4.2. Грантополучатель представляет отчеты в департамент общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области формам:

1) финансовый отчет об использовании гранта Новосибирской области представляется через 10 дней по окончании расчетов по всем статьям расходов, указанных в смете расходов на выполнение проекта;

2) отчет о результатах реализации социально значимого проекта, выполняемого общественными объединениями и гражданами, предоставляется по окончании срока выполнения всех работ, указанных в календарном плане выполнения социально значимого проекта.

5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Досрочное расторжение и изменение настоящего договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

1) по соглашению сторон;

2) по решению суда.

6.2. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора Грантополучатель представляет отчет по формам, указанным в подпункте 4.2 настоящего договора, неиспользованную часть гранта в течение 10 рабочих дней после предоставления отчета возвращает в областной бюджет Новосибирской области.

6.3. Изменение настоящего договора совершается по соглашению сторон в той же форме, что и настоящий договор.

7. Разрешение споров

7.1. В случае возникновения споров по настоящему договору Грантодатель и Грантополучатель принимают все меры к разрешению их путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Дополнительные условия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон.

10. Реквизиты сторон:

Грантодатель: Грантополучатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору

о предоставлении гранта Новосибирской области

**СМЕТА РАСХОДОВ**

**на выполнение проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов и расчёт платежа | Сумма | Срок платежа по  календарному плану |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Грантодатель Грантополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору

о предоставлении гранта

Новосибирской области

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**выполнения социально значимого проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование работ | Сроки, ответственный |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Грантодатель Грантополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Губернатора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**финансового отчёта об использовании гранта Новосибирской области**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов | Запланировано | Израсходовано  в отчетный период | Остаток |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Грантополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Губернатора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ОТЧЁТА**

**о результатах реализации социально значимого проекта,**

**выполняемого гражданами и общественными объединениями**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных работ (в случае их невыполнения необходимо указать причины). Исполнитель и дата проведения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов календарному плану выполнения социально значимого проекта. При наличии законченных работ в виде исследований, подготовленных документов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио - и других материалов, приложить их копии к отчету. В случае опубликования указанных работ необходимо указать печатное издание.

2. Перечень заключенных (расторгнутых) для реализации проекта договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к отчету.

3. Перечень проведенных мероприятий с указанием срока, места и участников их проведения.

4. Заключение о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

Грантополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Губернатора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Козодой  Виктор Иванович | - | заместитель Губернатора Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Шибаева  Светлана Семеновна | *-* | член Правительства Новосибирской области - руководитель департамента общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Ким  Ирина Анатольевна | - | заместитель начальника отдела координации и поддержки общественных инициатив департамента общественно-политических связей администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, ответственный секретарь конкурсной комиссии; |
| Волкова  Нинель Павловна | - | почетный председатель общественной организации «Союз женщин Новосибирской области» (по согласованию); |
| Гриднева Галина Борисовна | - | сопредседатель Общественной палаты Новосибирской области (по согласованию); |
| Касаткина  Ольга Михайловна | - | председатель Совета поддержки и развития малого бизнеса Железнодорожного района города Новосибирска (по согласованию); |
| Панова  Марина Вячеславовна | - | член Правительства Новосибирской области – руководитель департамента массовых коммуникаций Новосибирской области; |
| Подгорный  Евгений Анатольевич | - | заместитель председателя комитета по культуре, образованию, науке, спорту и молодежной политики Законодательного собрания Новосибирской области (по согласованию); |
| Полищук  Наталья Александровна | - | член общественной палаты Новосибирской области, сопредседатель Новосибирской областной общественной организации «Социальное партнерство» (по согласованию); |
| Семикова  Маргарита Александровна | - | исполнительный директор Благотворительного фонда (движения) "СОЗВЕЗДИЕ СЕРДЕЦ" (по согласованию); |
| Тарасова  Светлана Антоновна | - | председатель комиссии Общественной палаты Новосибирской области по развитию культуры, сохранению культурного наследия, духовно-нравственного и патриотического воспитания, директор Государственного учреждения культуры «Новосибирская государственная областная научная библиотека» (по согласованию). |